

ПРОТОКОЛ №4

засідання методичної ради

Присутні – Людмила БОЙКО – т.в.о.директора, Тамара ДОБРОВОЛЬСЬКА – голова творчої групи, Людмила ЛАВРО – голова творчої групи, Алла ЛАРЧЕНКО – педагог-організатор, Людмила МОРКОТУН – «вчитель-методист», Валентин ПІВНЄВ – «вчитель-методист», Вікторія ПОГРІБНА – заступник директора з НВР, Світлана ЩЕРБИНА – заступник директора з НВР.

Відсутні –

Порядок денний

1. Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації в 4, 9, 11-х класах. Обговорення нормативних документів.
2. Про виконання плану заходів проекту «Успішний НМТ» у 2024 році.
3. Про підсумки роботи педагогічного колективу над методичною проблемою.
4. Про підготовку до проведення круглого столу «Інноваційні форми й методи для забезпечення розвитку життєвих компетенцій особистості школяра».
5. Про підсумки підвищення професійної кваліфікації вчителів.
6. Про компетентісну школу як провідну ідею концепції НУШ.

I. СЛУХАЛИ:

Світлану ЩЕРБИНУ, заступника директора з навчально-виховної роботи, про звільнення від проходження державної підсумкової атестації в 4, 9, 11-х класах. Обговорення нормативних документів.

УХВАЛИЛИ:

1. Провести моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти з метою визначення рівня навчальних досягнень.
2. Вчителям-предметникам визначити типові помилки, виявлені під час моніторингу, спланувати та провести роботу щодо усунення прогалин у знаннях.

II. СЛУХАЛИ:

Вікторію ПОГРІБНУ, заступника директора з навчально-виховної роботи, про виконання плану заходів проекту «Успішний НМТ» у 2024 році.

Проаналізувала рівень інформованості учасників освітнього процесу щодо НМТ – 2024, анкетування випускників щодо обрання додаткових предметів.

УХВАЛИЛИ:

1. Забезпечити виконання заходів проекту «Успішний НМТ». Вчителі-предметники.
2. Скласти графік індивідуальних консультацій для здобувачів освіти, які мають труднощі у підготовці до НМТ.

ІІІ. СЛУХАЛИ:

Вікторію ПОГРІБНУ, заступника директора з навчально-виховної роботи, про підсумки роботи педагогічного колективу над методичною проблемою.

Підвела підсумки підвищення кваліфікації, проаналізувала рівень само оцінювання педагогічної діяльності працівників, відповідність рівня професійних компетенцій вчителів професійному стандарту.

УХВАЛИЛИ:

1. Враховувати відповідність професійних компетентностей педагога професійного стандарту під час атестації педагогічних працівників.
2. Стимулювати самоосвітню діяльність педагогічних кадрів і надавати методичну допомогу.
3. Заохочувати педагогічних працівників до участі у колективних і групових формах методичної роботи.
4. Систематично підводити підсумки самоосвітньої роботи вчителів у вигляді співбесід, звітів на нарадах при директорові, засіданнях МО.
5. Підвищувати професійну компетентність шляхом активної участі у вебінарах, конкурсах, тематичних спецкурсах, курсах підвищення кваліфікації. Педагогічні працівники
6. Постійно займатися самоосвітою за визначеним планом. Педагогічні працівники
7. Працювати над створенням сайту, блогу, на яких висвітлювати досвід своєї діяльності. Педагогічні працівники

ІV. СЛУХАЛИ:

Людмилу БОЙКО, голову методичної ради, про підготовку до проведення круглого столу «Інноваційні форми й методи для забезпечення розвитку життєвих компетенцій особистості школяра».

УХВАЛИЛИ:

1. Адміністрації закладу освіти здійснити тематичний контроль з питання «Інноваційні форми й методи для забезпечення розвитку життєвих компетенцій особистості школяра».
2. Головам творчих груп презентувати досвід колег з проблеми «Інноваційні форми й методи для забезпечення розвитку життєвих компетенцій особистості школяра».

V. СЛУХАЛИ:

Людмилу БОЙКО, т.в.о.директора ліцею, про підсумки підвищення професійної кваліфікації вчителів, виконання планів самоосвіти.

УХВАЛИЛИ:

1. Забезпечити виконання планів самоосвіти педагогічними працівниками закладу освіти.
2. Заслухати звіти про підвищення кваліфікації педпрацівників на засіданнях творчих груп.

VI. СЛУХАЛИ:

Людмилу БОЙКО, т.в.о. директора ліцею, про компетентісну школу як провідну ідею концепції НУШ.

Проаналізувала стан формування ключових компетентностей в процесі викладання предметів у початковій школі, 5 і 6 класах НУШ.

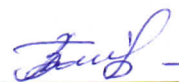
УХВАЛИЛИ:

1. У структуру компетентісно спрямованого уроку, внести наступні зміни:

- Конкретизувати загальну мету (цілі: освітні, розвивальні) уроку.
- Визначати предметні та ключові компетентності, формуванню яких буде присвячений даний урок.
- Формулювати цілі й визначати очікувані результати.
- Здійснювати мотивацію навчальної діяльності. З'ясовувати, чи готові учні до вивчення теми, що їм бракує, що саме вони повинні вміти й знати, щоб успішно виконати основне завдання.
- У залежності від структури уроку розподіляти зміст на навчальні ситуації: теоретичні знання, знання способів діяльності, знання в дії або вміння тощо.

- До кожної навчальної ситуації формувати цільове завдання й відповідно до нього підбирати методи навчання, адекватні дидактичним функціям (засвоєнню, формуванню, узагальненню) та змісту навчального матеріалу (теоретичний, практичний).
 - Чітко визначати завдання: що повинен учень навчитися роботи саме на цьому уроці (діяльнісний підхід).
 - Розрізняти зміст освіти (чому вчу) і зміст навчального матеріалу (за допомогою чого вчу).
 - Відповідно до змісту навчального матеріалу та методів роботи підбирати оптимальні форми організації пізнавальної діяльності.
 - Ефективно добирати навчальний матеріал для засвоєння учнями запланованої одиниці змісту освіти (без надлишку чи недостаті навчального матеріалу).
 - При виборі змісту, методів і форм орієнтуватися на цільову установку й уявний очікуваний результат спільної діяльності.
 - Забезпечувати здійснення рефлексії навчальної діяльності, вчитися рефлексувати (аналізувати) власну діяльність, оцінювати її, порівнювати досягнуті результати на уроці з очікуваними.
 - При оцінюванні учнів враховувати саме набуття ними предметних компетентностей, умінь вирішувати проблеми, пов'язані з даною навчальною темою.
3. На засіданнях творчих груп розглянути питання формування компетентностей, надати вчителям пам'ятки, рекомендації.

Голова методичної ради _____



Секретар методичної ради _____

